

# ÁLTALÁNOS FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK

## 1. Bevezető rendelkezések

- 1.1. A jelen **Általános Felhasználási Feltételek** (a továbbiakban: „**Általános Felhasználási Feltételek**” vagy „**ÁFF**”) a [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) weboldalon elérhető elektronikus kereskedelmi szolgáltatások igénybevételének felhasználási feltételeit, a BÚTOR-NETWORK Kft., mint Üzemeltető (a továbbiakban: „**Üzemeltető**”), a Weboldalon Termékeket kínáló értékesítő kereskedelmi partnerek, továbbá az Ügyfelek jogait és kötelezettségeit tartalmazza.
- 1.2. Az ÁFF hatálya kiterjed a Magyarország területén nyújtott minden olyan elektronikus kereskedelmi szolgáltatásra, amely az Üzemeltető által fenntartott [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) címen található webáruházon keresztül történik. A webáruházban történő vásárlást az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény ("Ektv.") szabályozza.
- 1.3. A Weboldalon történő vásárlás a Weboldalon elektronikus úton leadott megrendelés útján lehetséges a jelen Általános Felhasználási Feltételekben foglalt módon. A megrendelés leadását követően a megrendelés, a megrendelés visszaigazolását követően a szerződés annak teljesítéséig szabadon és következmények nélkül lemondható a **10. és 16. pontjaiban** foglaltak szerint.
- 1.4. Az Általános Felhasználási Feltételek a [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) online kereskedelmi portál használatának szabályait és feltételeit tartalmazzák azzal, hogy **az Üzemeltető az Ügyfelek részére nem értékesít termékeket és szolgáltatásokat**, csak felületet biztosít a termékek és kapcsolódó szolgáltatások értékesítő kereskedelmi partnerek általi bemutatására a vásárolni szándékozók részére a jelen dokumentumban foglalt feltételek szerint.
- 1.5. A Weboldalon bemutatott Termékek vonatkozásában az Ügyfél által leadott megrendelés az adott szerződés megkötésére irányuló felhívásként értelmezendő, az nem minősül a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Polgári Törvénykönyv**”) 6:64.§ (1) bekezdésében foglaltak szerinti ajánlatnak.
- 1.6. **A Weboldalon megvásárolt termékek és kapcsolódó szolgáltatások vonatkozásában az adásvételi szerződés a megrendelést leadó Ügyfél és a Weboldalon feltüntetett kereskedelmi partner (MIDIBI Partner) között jön létre közvetlenül.**

## 2. Az Üzemeltető

A [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) online kereskedelmi portál üzemeltetője:

Cégnév:	<b>BÚTOR-NETWORK Korlátolt Felelősségű Társaság</b>
Székhely:	4405 Nyíregyháza, Építő utca 12.
Cégjegyzékszám:	Cg. 15-09-086773
Nyilvántartó hatóság:	Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága
Adószám:	27093485-2-15
Képviseli:	Varga Róbert ügyvezető
Kamarai regisztráció:	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
Regisztrációs szám:	SZ27093485

A [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) online kereskedelmi portál

tárhelyszolgáltatója: <https://vercel.com> (webes felületek)

<https://azure.microsoft.com> (szerver oldali alkalmazás)

elektronikus elérhetősége: <https://vercel.com/contact>  
<https://azure.microsoft.com/hu-hu/contact/#contact-sales>

Az Üzemeltető nem áll semmilyen magatartási kódex rendelkezéseinek hatálya alatt.

### 3. Fogalmak

A fogalmak a jelen Általános Felhasználási Feltételek vonatkozásában a következők szerint értelmezendők:

- Üzemeltető:** a [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) online kereskedelmi portált üzemeltető BÚTOR-NETWORK Korlátolt Felelősségű Társaság az 1. pontban meghatározottak szerint.
- Weboldal:** a [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) oldalon elérhető online kereskedelmi portál.
- MIDIBI Partner:** az Üzemeltetővel szerződésben álló, a Weboldalon kereskedőként, értékesítő partnerként feltüntetett vállalkozások, egyéni vállalkozás, kiskereskedelmi üzletek.
- Eladó:** a MIDIBI Partnerek, amelyek a Weboldalon termékeket és a termékekhez kapcsolódó szolgáltatásokat kínálnak eladásra.
- Ügyfél:** minden olyan személy, aki a Weboldal szolgáltatásait látogatóként, felhasználóként vagy megrendelőként veszi igénybe. Természetes személyek esetén a regisztráció és a megrendelés leadásának feltétele a 18. életév betöltése.
- Fogyasztó:** a szakmája, foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy Ügyfél, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, valamint az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje. A nem természetes személy Ügyfél (például vállalkozás vagy egyéb szervezet) nem minősül fogyasztónak.
- Felhasználói Fiók:** az Ügyfél által a Weboldalon létrehozott virtuális fiók, amelyhez kizárólag az Ügyfélnek van hozzáférése, és amely az Ügyfél adatait, Weboldalon folytatott tevékenységével kapcsolatos meghatározott információkat rögzíti. Megrendelés leadására Felhasználói Fiók létrehozása nélkül is sor kerülhet.
- Kívánságlista:** a Weboldalon az Ügyfélnek – regisztrációtól függetlenül – lehetősége van egyéni terméklistát összeállítani az általa kiválasztott Termékekről, amelyeket követni kíván egy későbbi lehetséges vásárlás érdekében. A kívánságlistára helyezett termékek a későbbiekben áthelyezhetők a Kosárba megrendelés céljából, illetve törölhetők a Kívánságlistáról. A Kívánságlista nem nyilvános, az csak az Ügyfél számára elérhető és látható. A kívánságlistára helyezés nem jelent megrendelést, és nem keletkeztet vásárlási kötelezettséget. A Kívánságlista tartalmát a Felhasználói Fiók megőrzi, a regisztráció nélkül létrehozott Kívánságlista tartalma addig érhető el, amíg az Ügyfél a saját böngészőjében ki nem törli a Weboldalhoz kapcsolódó sütiket.
- Kosár:** A Weboldalon található virtuális bevásárló kosár, ahová az Ügyfél elhelyezheti az általa megrendelni kívánt termékeket. A Kosárba helyezett termékek regisztrált Ügyfelek addig érhetőek el, amíg az Ügyfél a Termék(ek)et a Kosárból nem törli, vagy azokat meg nem rendeli. Nem regisztrált Ügyfelek esetén a Kosár tartalma addig érhető

el, amíg az Ügyfél a saját böngészőjében ki nem törli a Weboldalhoz kapcsolódó sütiket.

- Termék(ek):** minden, a Weboldalon feltüntetett/elhelyezett, a MIDIBI Partner által eladásra kínált termék, amelyek vonatkozásában az Ügyfél a megrendelését leadhatja.
- Egyedi Termék(ek):** olyan nem előre gyártott Termék(ek), amelyet az Ügyfél utasítása alapján vagy kifejezett kérésére állítottak elő, vagy olyan Termék, amelyet egyértelműen az Ügyfél személyére szabtak (például egyedi színkombinációban vagy egyedi belső elrendezéssel megrendelt Termékek).
- Szolgáltatás(ok):** minden olyan, a Weboldalon feltüntetett, a MIDIBI Partner által felkínált szolgáltatás, amelyek a leadott megrendelésekhez kapcsolódóan rendelhetők meg (például házhoz szállítás, összeszerelési szolgáltatás).
- Ajánlat(ok):** az Ügyfél által Kosárba helyezett Termék, amely esetében az Ügyfél már kiválasztotta a számára megfelelő MIDIBI Partnert, valamint az átvételi opciót.
- Szerződés:** a MIDIBI Partner és az Ügyfél között a Weboldalon megjelenített Termékek értékesítése/megvásárlása, és kapcsolódó Szolgáltatások nyújtása/igénybevétele tárgyában **közvetlenül a MIDIBI Partner és az Ügyfél között létrejött adásvételi szerződés, amely a MIDIBI Partner Ügyfél részére küldött kifejezett visszaigazolásával jön létre.** A Megrendelés leadásának automatikus visszaigazolása csak a megrendelési folyamat sikeres technikai lezárását igazolja, nem jelenti automatikusan a Szerződés létrejöttét.
- Megrendelés:** az Ügyfél a Weboldalon található Termék(ek) vonatkozásában szerződés megkötésére irányuló felhívást tesz a Terméket értékesítő MIDIBI Partnernek, amelyet a MIDIBI Partner (mint Eladó) e-mail útján küldött visszaigazolásban kifejezetten elfogad vagy elutasít. Az adásvételi szerződés abban az esetben jön létre az Ügyfél és a MIDIBI Partner között, ha a megrendelést a MIDIBI Partner az e-mail útján küldött visszaigazolásban kifejezetten elfogadja. Az Ügyfél a Megrendelés teljesítéséig jogosult a Megrendelést visszavonni a **10. pont** rendelkezései szerint. A Megrendelés teljesítését követően az Ügyfelet a **16. pont** rendelkezései alapján – az ott meghatározott feltételekkel – elállási jog illeti meg. A Megrendelés teljesítését követően az Ügyfél elállásra jogosult a jelen ÁFF-ben foglalt feltételek szerint.

#### 4. A Weboldal használatának általános feltételei

- 4.1. A Weboldal látogatása nincs regisztrációhoz kötve, a Weboldalt bárki látogathatja regisztráció nélkül, a Weboldalon elhelyezett Termékeket és Szolgáltatásokat bárki korlátozás nélkül megtekintheti.
- 4.2. Megrendelést – a jogi személyeken és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezeteken kívül – csak 18. életévét betöltött természetes személy adhat le, kétség esetén az Üzemeltető (a megrendelési folyamat során) vagy a MIDIBI Partner (a Megrendelés teljesítése előtt) felhívhatja az Ügyfelet életkorának hitelt érdemlő igazolására.

- 4.3. Amennyiben az Ügyfél az életkorát a felhívás ellenére nem igazolja hitelt érdemlően, az Üzemeltető a Megrendelés befogadását, a MIDIBI Partner a Megrendelés teljesítését megtagadhatja.
- 4.4. Amennyiben az Üzemeltető tudomására jut, hogy az Ügyfél által megadott adatok köre nem valós elemeket (is) tartalmaz, vagy az Ügyfél visszaélészerűen használja a Weboldalt, jogosult az Ügyfél Felhasználói Fiókhöz való hozzáférést korlátozni, illetve az Ügyfelet a Weboldal használatából kizárni. A Weboldal visszaélészerű használatának minősül például, de nem kizárólagosan, ha az Ügyfél több Termékre Megrendelést ad le, ám azokat önhibájából, szándékosan nem veszi át, vagy akár az egy-egy Termékre leadott Megrendeléseket egymás után több alkalommal nem veszi át.

## 5. Regisztráció és regisztráció (Felhasználói Fiók) törlése

- 5.1. A Weboldal használatának megkönnyítése, meggyorsítása érdekében bármely 18. életévét betöltött Ügyfél jogosult a Weboldalon regisztrálni és Felhasználói Fiókot létrehozni.
- 5.2. Regisztrációt csak 18. életévét betöltött természetes személy hozhat létre. Kétség esetén az Üzemeltető felhívhatja az Ügyfelet életkorának hitelt érdemlő igazolására. Amennyiben az Ügyfél az életkorát a felhívás ellenére nem igazolja hitelt érdemlően, az Üzemeltető a regisztrációt megtagadhatja.
- 5.3. A regisztráció érdekében a Weboldal jobb felső sarkában látható **Profil ikon** alatt található **Bejelentkezés** gombra, majd az előugró ablak alján a **Regisztráció** gombra kell kattintani. Meg kell adni egy, az Ügyfél által használt valós e-mail címet. Az e-mail cím megadását követően rá kell kattintani az **Ellenőrző kód küldése** gombra. A rendszer egy automatikus e-mailt küld a megadott e-mail címre, amely tartalmazza a regisztrációhoz szükséges kódot, amelyet be kell írni az ellenőrző mezőbe, és rá kell kattintani a **Kód ellenőrzése** gombra. Amennyiben a kód megfelelő, folytatódik a regisztráció folyamata. A regisztráció során lehetőség van a már megadott e-mail cím módosítására az **E-mail cím módosítása** gombra kattintással. Ebben az esetben a 4. és 5. pontban foglalt lépések megismétlődnek a regisztráció folytatása előtt. A regisztrációhoz kért adatok (név, e-mail cím, jelszó) megadását követően rá kell kattintani a **Regisztráció** gombra, ezzel a Felhasználói Fiók néhány másodpercen belül aktiválódik.
- 5.3. Az Ügyfél a regisztráció véglegesítésével kijelenti, hogy az Általános Felhasználási Feltételek, valamint az Adatkezelési Tájékoztató rendelkezéseit megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek fogadja el.
- 5.4. Az Ügyfél felelős azért, hogy olyan e-mail címmel regisztráljon a Weboldalon, amely valódi és amelynek tekintetében rendelkezésre jogosult. Az Üzemeltetőt az Ügyfél által tévesen, pontatlanul vagy felhatalmazás nélkül megadott e-mail cím miatt semmiféle felelősség nem terheli. Az Üzemeltetőt nem terheli továbbá semminemű felelősség a pontatlanul vagy tévesen megadott adatokból adódó szállítási késedelemért, illetőleg az ilyen adatokból származó egyéb károkért.
- 5.5. Az Üzemeltető kizárja felelősségét az abból adódó károkért, ha az Ügyfél a jelszavát elfelejti, vagy az illetéktelenek számára – az Üzemeltetőnek nem felróható okból – válik hozzáférhetővé. Az Ügyfél felelős a felhasználói hozzáférési adatok (belépésre szolgáló e-mail cím és jelszó) titokban tartásáért. Amennyiben az Ügyfél tudomást szerez arról, hogy a Felhasználói Fiókhöz harmadik személy hozzáfutott, köteles a jelszavát megváltoztatni. Amennyiben az Ügyfél arról szerez tudomást, hogy jelszavával harmadik személy visszaélt, köteles értesíteni az Üzemeltetőt a [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu) e-mail címen a visszaélés orvoslása érdekében.
- 5.6. Az Ügyfél bármikor jogosult regisztrációját (Felhasználói Fiókját) indoklás nélkül törölni a regisztrációs e-mail címéről a [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu)-mail címre küldött kifejezett,

regisztráció törlésére irányuló kérelmével. A regisztráció (Felhasználói Fiók) az e-mail elküldésétől számított legkésőbb 8 (nyolc) napon belül törlésre kerül.

- 5.7. A regisztráció (Felhasználói Fiók) törlésével a Felhasználói Fiók adatai nem állíthatók helyre, azonban ez nem jelenti az Ügyfél által korábban leadott, de még nem teljesített Megrendelések adatainak automatikus törlését. Amennyiben az Ügyfél a kifejezetten a Megrendelést, vagy a Felhasználói Fiókkal együtt a Megrendelést is kívánja törölni, úgy a Megrendelést külön le kell mondania a 10. pontban foglaltak szerint, vagy a Szerződéstől elállhat a 16. pontban foglaltak szerint, vagy fel kell vennie a kapcsolatot a Terméket értékesítő MIDIBI Partnerrel. A MIDIBI Partner elérhetőségét (cím, e-mail cím, telefonszám) a Megrendelést visszaigazoló e-mail tartalmazza.

## 6. Felhasználói Fiók kezelése

- 6.1. A Felhasználói Fiókba az Ügyfél a saját belépési azonosító adataival (e-mail cím és jelszó megadásával) léphet be.
- 6.2. Amennyiben a Felhasználó elfelejti a belépéshez szükséges jelszavát, kérheti a Felhasználói Fiók helyreállítását. A Felhasználónak rá kell kattintania az **Elfelejtette jelszavát?** gombra, ahol meg kell adnia a regisztráció során megadott e-mail címét, amelyre néhány percen belül kiküldésre kerül egy ellenőrző kód. Az e-mailben foglalt ellenőrző kódot be kell másolni az **Ellenőrző kód** mezőbe, majd rá kell kattintani a **Kód ellenőrzése** gombra. Szükség esetén másik ellenőrző kód kérhető az **Új kódot kérek** gombra kattintással, majd a sikeres ellenőrzést követően rá kell kattintani a **Folytatás** gombra, és meg kell adni az új jelszót az **új jelszó** és **új jelszó megerősítése** mezőkben. A **Folytatás** gombra kattintással a jelszó módosításra kerül, a Felhasználó a továbbiakban a megváltoztatott jelszóval tudja elérni Felhasználói Fiókját.
- 6.3. A Felhasználói Fiókban igénybe vehető szolgáltatások az alábbiak: személyes adatok kezelése; megrendelések kezelése; kívánságlista kezelése, rendelések kezelése.

### *Személyes adatok kezelése:*

Az Ügyfél ebben a menüpontban tudja megtekinteni/módosítani a regisztrációkor megadott személyes adatait, és jelszavát. Alapértelmezetten ezek az adatok lesznek az Ügyfél szállítási adatai is. Amennyiben módosítja személyes adatait, azzal egyidejűleg módosulnak házhozszállítási és számlázási adatai is. Számla kérhető magánszemély névére (ilyen esetben meg kell adni a magánszemély nevét és címét), valamint cég (szervezet) névére (ilyen esetben meg kell adni a pontos cégnevet, szervezet nevét, székhelyet, valamint a cég vagy szervezet adószámát, ezt a Pénztárnál, a megrendelés előtt szükséges kiválasztani az Ügyfélnek). A szállítási adatok megadása nem jelenti automatikusan azt, hogy a megrendelt Terméket a MIDIBI Partner házhoz szállítja, ez minden esetben az egyedileg leadott megrendelés tárgyát képezi.

### *Megrendelések kezelése*

Az Ügyfél ebben a menüpontban tudja megtekinteni a korábbi (lezárt) megrendeléseire, valamint a folyamatban lévő megrendeléseire vonatkozó adatokat megrendelésenként. A lezárt megrendelések vonatkozásában az Ügyfél megtekintheti a megrendelési számot, a megrendelés dátumát, a megrendelt Termékeket, a Termékek vételárát, a Terméket értékesítő MIDIBI Partner adatait, valamint a megrendelés státuszát (lemondott, lezárt). A folyamatban lévő megrendelések vonatkozásában az Ügyfél megtekintheti a megrendelési számot, a megrendelt Termékeket, a Termékek vételárát, a Terméket értékesítő MIDIBI Partner adatait, a megrendelés státuszát (folyamatban).

### *Kívánságlista kezelése*

Az Ügyfél ebben a pontban tekintheti meg és kezelheti az általa létrehozott Kívánságlistát, a Kívánságlistáról termékeket távolíthat el, oda új termékeket vehet fel. A Kívánságlista létrehozása nem jár vásárlási kötelezettséggel, csak az Ügyfél kényelmét szolgálja azzal, hogy az Ügyfél által megjelölt Termékeket egy helyen gyűjti össze. A Kívánságlista mindaddig az Ügyfél rendelkezésére áll, amíg a Kívánságlistát vagy a Kívánságlistára helyezett minden terméket nem törli.

- 6.4. Az Üzemeltető felhívja a figyelmet, hogy személyes adatokat – a [www.midibi.hu](http://www.midibi.hu) weboldalon elhelyezett Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően – kezel, amelyről az Ügyfél kérésére Üzemeltető tájékoztatást ad.
- 6.5. A Felhasználó a **Kijelentkezés** gombra kattintással tud kijelentkezni Felhasználói Fiókjából.

## 7. Böngészés és a Weboldalon található információk

- 7.1. Az Ügyfél a Weboldalon feltüntetett Termékek között több szempont (például név, szín, termék kategória, ár) alapján válogathat, a Termékek színét – ahol ez lehetséges – maga választhatja ki, a Termékeket tetszőleges szempontok (ár és név) alapján sorba rendezheti.
- 7.2. A Termékek adatlapján megjelennek a Termék lényeges tulajdonságai és jellemzői, többek között a Termék elnevezése, az a legalacsonyabb ár, amelyért a Termék megvásárolható, a Termék egyes elemeire vonatkozó színválaszték, a Termék leírása és méretei.
- 7.3. **A Termék mellett megjelölt legalacsonyabb ár azt az árat jelöli, amely áron a Termék valamely MIDIBI Partnernél elérhető. A Termékek árait minden esetben a MIDIBI Partnerek határozzák meg, így az árak attól függően eltérhetnek egymástól, hogy mely MIDIBI Partnertől kerülnek megrendelésre.** A ténylegesen fizetendő vételár ennek megfelelően a Termék kiválasztását és kosárhoz adását követően jelenik meg. A Weboldalon megjelenített Termékek árai megváltoztatásának jogát az Üzemeltető, illetve a MIDIBI Partner fenntartja azzal, hogy az ármódosítás a Weboldalon történő megjelenítéssel együtt lép hatályba. Az ár módosítása a már megrendelt Termékek vételárát nem érinti függetlenül attól, hogy az ár utóbb növekszik vagy csökken.
- 7.4. Ha az Üzemeltető és a MIDIBI Partner legnagyobb gondossága ellenére hibás vételár kerül egyes Termékek mellett feltüntetésre – különösen ideértve a nyilvánvalóan téves, a Termék közismert, általánosan elfogadott árától eltérő, feltűnően aránytalan árat, valamint az esetleges rendszerhibák miatt megjelenő 0,- Ft-os vagy 100,- Ft alatti vételárat – a MIDIBI Partner nem köteles a Terméket a hibás áron szállítani. Ilyen esetben a MIDIBI Partner felajánlja az Ügyfél részére a valódi (helyes) áron történő értékesítést, amelynek ismeretében az Ügyfél dönthet arról, hogy vásárlási szándékát fenntartja, vagy attól eláll. Az Ügyfelet az elállási jog indoklás nélkül illeti meg.
- 7.5. Számos Termék – ahol ezt a gyártási feltételek lehetővé teszik – a **Bútorszerkesztő** funkció segítségével az Ügyfél igényei szerint variálható, az Ügyfél állíthatja össze a megrendelni kívánt bútort egyedileg az előre megadott méretek, belső kiegészítők és színek legördülő menüből történő kiválasztásával.
- 7.6. A kiválasztott bútorok Kívánságlistára helyezhetők, vagy onnan törölhetők a termék mellett található szív ikonra kattintással. A Kívánságlistára helyezés nem jelent megrendelést, és nem keletkeztet vásárlási kötelezettséget sem.

## 8. A megrendelés folyamata

- 8.1. A Termék megrendelése a **Kosárba** vagy a **Bútorszerkesztő** gombra kattintással kezdődik meg. A Kosárban megjelennek a Felhasználó által kiválasztott Termékek. A Kosárban



**Ajánlataink** címszó alatt jelennek meg azon MIDIBI Partnerek adatai (cégnév, a bútor ára, megye, pontos cím), akiknél a Termék elérhető, valamint a szállítási opciók ellenértéke. A MIDIBI Partnerek ajánlatai árszerint növekvő sorrendben jelennek meg azzal, hogy az Ügyfél több szempont (kiszállítási lehetőség, földrajzi távolság, ár) szerint sorba rendezheti az ajánlatokat. Az azonos árat tartalmazó ajánlatok random (véletlenszerű) sorrendben jelennek meg. A Termék akkor marad a Kosárban, ha az Ügyfél rákattint arra a MIDIBI Partnerre, akitől a Terméket meg szeretné vásárolni, vagyis ha az Ügyfél a számára megfelelő Ajánlatot kiválasztotta. Amennyiben a ügyfél a "Házhozszállítással kérem" checkboxot kipipálja, úgy a termék házhozszállítás szolgáltatással kerül a kosárba.

- 8.2. A második és további Termékek kiválasztásakor elsőként annak a MIDIBI Partnernek az ajánlata jelenik meg, akinél az Ügyfél a korábban Kosárba helyezett terméket meg kívánja vásárolni **Ajánlatok a kosaradban lévő viszonteladóktól** címszó alatt, majd ez alatt kerülnek listázásra a további MIDIBI Partnerek, akiknél még a Termék elérhető **Ajánlataink** címszó alatt. **Az Ügyfél jogosult egy megrendelési folyamatban több MIDIBI Partnertől vásárolni, azzal, hogy ennek többletköltségeit minden esetben az Ügyfél viseli** (például többszörös házhozszállítási díj).
- 8.3. A Megrendelések leadása a Weboldalon kizárólag elektronikus úton lehetséges. Telefonon, e-mailben, levélben leadott megrendeléseket az Üzemeltető nem fogad el. A Weboldalon megtekintett Termékekre megrendelés a MIDIBI Partner kiskereskedelmi egységében közvetlenül (személyesen) is leadható.
- 8.4. A Weboldalon keresztül leadott Megrendelésekkel kapcsolatos tájékoztatásokat (ideértve a Termék elérhetőségét, a Megrendelés visszaigazolását, a Megrendelés elutasítását, a Megrendeléssel kapcsolatos minden információt) minden esetben az a MIDIBI Partner küldi meg elektronikus úton (e-mailben) a Megrendelő részére, akitől a Megrendelő az adott Terméket és a hozzá kapcsolódó Szolgáltatást megrendelte. Ha az Ügyfél több MIDIBI Partnernél is adott le megrendelést, akkor MIDIBI Partnerenként fogja megkapni a visszaigazoló e-maileket azzal, hogy az e-mail technikailag a [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu) e-mail címről fog megérkezni.
- 8.5. Megrendelés leadására regisztráció nélkül és regisztrációval egyaránt lehetőség van. A Weboldal – regisztrált Ügyfelek esetén – automatikusan betölti a Felhasználói Fiókban korábban megadott adatokat, amelyek az Ügyfél által bármikor felülírhatók.
- 8.6. A Megrendelés leadása a Termékek Kosárba helyezését követően történik. A Kosárban azok a Termékek jelennek meg, amelyeket az Ügyfél kiválasztott a MIDIBI Partner kínálatából. A Kosárban megjelenik a Termék neve, a Termék kiválasztott színei és mérete (amennyiben több színben és méretben elérhető a Termék), a kiválasztott MIDIBI Partner, akitől az Ügyfél a Terméket meg kívánja rendelni, valamint az Ügyfél által választott átvételi opció (személyes átvétel, házhoz szállítás) és annak ellenértéke. A Termék mellett megjelenik a Termék egységára (bruttó ár), a Termék mennyisége (amely a Kosárban tetszőlegesen növelhető és csökkenthető), valamint a Termékek összértéke. A Kosár szabadon kiüríthető, a Kosárban lévő termékek közül bármely Termék szabadon eltávolítható, illetve a Kosárból kilépve a **Vásárlás folytatása** gombbal a böngészés folytatható a Weboldalon, a Kosárba további termékek helyezhetők.
- 8.7. A Kosárba helyezett Termékek a regisztrált Ügyfél kosarában maradnak mindaddig, amíg onnan az Ügyfél a Terméket nem törli vagy a Termékekre nem ad le megrendelést. Nem regisztrált Ügyfél esetén a Kosár a Termékeket addig őrzi meg, amíg az Ügyfél a Weboldalra vonatkozó sütitket nem törli böngészési előzményei közül.
- 8.9. A Megrendelés folyamata a **Tovább a pénztárhoz** gombra kattintással folytatható. Az Ügyfél a Pénztárban tudja megadni a számlázáshoz, valamint a szállításhoz szükséges adatait (amennyiben azokat még nem adta meg korábban a Felhasználói Fiókban). A számlázási és szállítási adatok eltérhetnek egymástól. A \*-gal (csillaggal) jelölt mezők kitöltése a megrendelés teljesítése érdekében kötelező, ezek nélkül a megrendelés nem adható le.

- 8.10. Azon Termékek esetén, ahol a házhozszállítás elérhető, megjelenítésre kerül – elérhetőség és földrajzi távolság függvényében – a szolgáltatás előre kalkulált ára.
- 8.11. A Weboldalon átutalásos vagy utánvétes fizetési mód választható. A Termék(ek) Vételára közvetlenül a Termék(ek)et értékesítő MIDIBI Partner részére kerül megfizetésre banki átutalással (a MIDIBI Partner által a Megrendelés visszaigazolásában megadott bankszámlaszámra), illetőleg személyesen az üzletben bankkártyával vagy készpénzzel. A fizetési lehetőségekről minden esetben a MIDIBI Partner ad tájékoztatást.
- 8.12. A megrendelés a **Megrendelés** gombra kattintással kerül véglegesítésre és leadásra, miután az Ügyfél elolvasta, és elfogadta az Általános Felhasználási Feltételeket, valamint az Adatkezelési Tájékoztatót. Ezen dokumentumok elolvasása és elfogadása nélkül a Megrendelés nem adható le.
- 8.13. A Megrendelés leadását követően a jobb felső sarokban megjelenik a „Rendelés leadva” felirat. A Megrendelés visszaigazolása megjelenik a Felhasználói Fiókban: a megrendelés státusza **<Feldolgozás alatt>** státuszra áll át.
- 8.14. Az Ügyfél a Megrendelés leadásakor köteles valós adatokat megadni. Az Ügyfél felelős azért, hogy az általa megadott adatok megfelelnek a valóságnak, illetve a teljesség és az időszerűség követelményének.

## 9. A Megrendelés visszaigazolása

- 9.1. Az Ügyfél a regisztrált vagy a regisztráció nélküli vásárlás esetén a Pénztárnál megadott e-mail címére a megrendelés leadásától számított 48 órán belül automatikusan generált e-mailben technikai visszaigazolást kap, miszerint a rendszer a megrendelést – a visszaigazoló e-mailben foglalt tartalommal – technikailag befogadta. Az automatikus visszaigazolás tartalmazza a Megrendelés azonosítóját, a választott Termékek megnevezését, mennyiségét, vételárát, a Termékek vonatkozásában kiválasztott átvételi módot, a megrendelés összértékét, a számlázási adatokat (név, cím, adószám) és szállítási címet.
- 9.2. A rendszer által az automatikusan generált technikai visszaigazolás még nem jelenti a Megrendelés elfogadását és a Szerződés létrejöttét, pusztán azt, hogy a Kosárban elhelyezett Termékek vonatkozásában a Megrendelés elküldésre került, és azt a Weboldal szervere befogadta.
- 9.3. Amennyiben a Megrendelés feltételeit tartalmazó automatikusan generált technikai visszaigazolás nem érkezik meg a Megrendelés leadásától számított 48 órán belül, a Megrendelés meghiúsultnak tekintendő.
- 9.4. Az Üzemeltető kifejezetten kizárja felelősségét az abból eredő esetleges károk tekintetében, hogy a rendszer által megküldött visszaigazolás az Üzemeltetőn kívül álló okból – nem megfelelő e-mail cím, levelező szerver technikai vagy egyéb hibája miatt – nem érkezik meg, olvashatatlanul vagy a levélszemét mappába érkezik.
- 9.5. A Szerződés akkor jön létre, ha a MIDIBI Partner a Megrendelést visszaigazoló, Megrendelő részére küldött e-mailben a Megrendelést kifejezetten elfogadja. Ebben az elektronikus levélben a MIDIBI Partner tájékoztatja a Megrendelőt a megrendelés teljesítésével kapcsolatos feltételekről (Termékek megnevezése, mennyisége, ára, a megrendelés összértéke, az átvétel módja, a teljesítés várható határideje, a fizetés módja és határideje, házhozszállítással kapcsolatos információk és díjak).
- 9.6. A MIDIBI Partner – amennyiben előre láthatólag a Megrendelést bármely oknál fogva nem tudja teljesíteni – kifejezetten jogosult a Megrendelés visszautasítására. Ebben az esetben a MIDIBI Partner és az Ügyfél között a Szerződés nem jön létre, amelyért a MIDIBI Partnert kártérítési felelősség nem terheli.



- 9.7. MIDIBI Partner kifejezetten fenntartja a jogot a Megrendelés visszaigazolását követően a Szerződéstől történő elállásra, amennyiben a Termék gyártását bármely külső, elháríthatatlan körülménynél fogva (például alapanyaghiány, szerelvény ellátási hiány, stb.) Gyártó nem tudja teljesíteni. Ha a MIDIBI Partner a Szerződéstől a jelen pontban foglalt oknál fogva eláll, elállási nyilatkozatáról az Ügyfelet haladéktalanul köteles értesíteni e-mail útján. MIDIBI Partnert a Szerződéstől történő, ilyen okból történő elállása esetén kártérítési felelősség nem terheli.
- 9.8. Ha a visszaigazoló e-mail tartalmában eltér az Ügyfél által leadott Megrendelés tartalmától, az Ügyfél az eltérést haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül jelezni köteles a MIDIBI Partner részére. Amennyiben az Ügyfél részéről ilyen jelzés nem érkezik, a Szerződés a MIDIBI Partner által visszaigazolt tartalommal jön létre.

## 10. A Megrendelés lemondása

- 10.1. A Megrendelés leadását követően a Megrendelés annak MIDIBI Partner általi visszaigazolásáig következmény nélkül lemondható. A visszaigazolást követően a Megrendelés a Termék(ek) átvételéig – azt Egyedi Termékek kivételével – mondható le következmény nélkül.
- 10.2. A Megrendelés lemondására a Megrendelés MIDIBI Partner által történő visszaigazolásáig a [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu) e-mail címre, a Megrendelés visszaigazolását követően pedig a MIDIBI Partner által megadott kapcsolattartási e-mail címre küldött elektronikus levélben van lehetőség. A lemondó e-mailben a Megrendelőnek fel kell tüntetnie a nevét és egyértelmű nyilatkozatát, továbbá célszerű feltüntetni a megrendelés számát a könnyebb azonosíthatóság érdekében.
- 10.3. Egyedi Termék(ek) esetében a Megrendelés lemondására a MIDIBI Partner által történő visszaigazolásig van lehetőség. A visszaigazolást követően az Egyedi Termékekre leadott Megrendelés kizárólag a MIDIBI Partner kifejezett írásbeli hozzájárulásával mondható le.
- 10.4. Amennyiben a Megrendelés lemondására az Ügyfél általi előlegfizetést követően kerül sor, az Ügyfél által már megfizetett előleg az Ügyfél részére visszajár. Az előleg visszafizetésére az Ügyfél részére a Megrendelés lemondásától számított 8 (nyolc) naptári napon belül kerül sor a fizetéssel megegyező módon (banki átutalásos fizetés esetén banki átutalással, bankkártyás vagy készpénzes fizetés esetén készpénzzel). Az előleg után az Ügyfél részére kamat nem jár.
- 10.5. Amennyiben az előleg visszautalására a Megrendelés lemondása miatt kerül sor, a MIDIBI Partner igényt tarthat a visszautalással / visszafizetéssel kapcsolatos többletköltségek Ügyfél általi megtérítésére.

## 11. A Szerződés létrejötte és tartalma

- 11.1. Üzemeltető kifejezetten felhívja a figyelmet, és az Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Termék(ek) adásvételére és Szolgáltatás(ok) igénybevételére vonatkozó **Szerződés a kiválasztott MIDIBI Partner és az Ügyfél között jön létre a Megrendelés MIDIBI Partner általi kifejezett visszaigazolásával.**
- 11.2. A Szerződés nyelve magyar.
- 11.3. A megkötött Szerződés interneten kötött – írásba nem foglalt – szerződésnek minősül, amely nem kerül iktatásra. A Szerződés tartalmát a Megrendelő által a megrendelés leadását megelőzően kifejezetten elfogadott ÁFF, a Megrendelő által leadott, és a MIDIBI Partner által visszaigazolt Megrendelés képezi.

## 12. Árak, fizetési módok és számlázás

- 12.1. A vételár a Weboldalon eladásra kínált Termékek és Szolgáltatások vonatkozásában a Weboldalon – MIDIBI Partnerenként – feltüntetett tényleges vételár. A vételár bruttó módon értendő, tartalmazza az általános forgalmi adót és az esetleges egyéb adókat, a csomagolás költségeit, de nem tartalmazza a házhozszállítás díját. A házhozszállítás előzetesen kalkulált díját a Weboldal Ajánlatonként jeleníti meg a rendeltetési hely függvényében, de a végleges díjat minden esetben a Megrendelés visszaigazolása tartalmazza.
- 12.2. A vételárat az Ügyfél minden esetben a MIDIBI Partner (mint eladó) részére fizeti meg a a Termék átvételét megelőzően vagy a Termék átvételekor a MIDIBI Partner által megadott bankszámlaszámra banki átutalással, személyesen bankkártyával vagy készpénzben a MIDIBI Partner üzletszabályzata szerint.
- 12.3. **A Weboldalon bankkártyás vagy egyéb elektronikus módon történő fizetésre nincs lehetőség, tekintettel arra, hogy a Weboldal Üzemeltetője nem folytat értékesítési tevékenységet.**
- 12.4. A Weboldalon megadott árak forintban értendők. Az Ügyfél által megrendelt Termékeket és Szolgáltatásokat a hatályos jogszabályok szerint alkalmazandó általános forgalmi adó terheli.
- 12.5. **Amennyiben az Ügyfél a fizetés módjaként a banki átutalást választotta, a Megrendelés visszaigazolásában kapja meg a MIDIBI Partnertől a bankszámla számlát, amire a MIDIBI Partner a banki átutalás beérkezését várja.** Amennyiben az Ügyfél a fizetés módjaként a bankkártyával vagy készpénzben történő fizetést választotta, úgy a megrendelt termékek átvételekor (vagy a MIDIBI Partnerrel történő megegyezést követően a Megrendelés teljesítését megelőzően) a MIDIBI Partner kiskereskedelmi egységében (üzletben) tudja kiegyenlíteni a Vételárat.
- 12.6. A MIDIBI Partner a Megrendelést követően – a megrendelési érték függvényében – az Ügyféltől előleget kérhet, amelyről a MIDIBI Partner a Megrendelés visszaigazolása során nyújt tájékoztatást. Az Ügyfél által megfizetett előlegről a MIDIBI Partner előlegrszámlát állít ki, melynek összege a Termékek vételárába beleszámít.
- 12.7. A Termékek vételáráról, valamint az esetlegesen kapcsolódó Szolgáltatások díjáról (például házhozszállítás, összeszerelés) a számlát minden esetben a Terméket értékesítő MIDIBI Partner állítja ki az Ügyfél részére az Ügyfél által megadott számlázási adatok alapján. **Jelen ÁFF elfogadásával az Ügyfél kifejezetten hozzájárul, hogy részére a MIDIBI Partner saját döntése szerint állítson ki papír alapú vagy elektronikus számlát.**

## 13. Teljesítési határidő

- 13.1. A MIDIBI Partner a Megrendeléseket a Szerződés megkötését követően késedelem nélkül, de legkésőbb 60 (hatvan) napon belül törekszik teljesíteni, amennyiben készleten (vagy a gyártó készletén) lévő Termék(ek)ről van szó. Ügyfél kifejezetten tudomásul veszi, hogy Egyedi Termékek esetén a teljesítési határidő – az egyedi gyártásra tekintettel – jelentősen megnövekedhet.
- 13.2. A teljesítés határidejét a MIDIBI Partner egyedileg és egyoldalúan jogosult meghatározni, amelyről az Ügyfelet a "Megrendelés átvehető" vagy " Megrendelése hamarosan megérkezik Önhöz" e-mailben tájékoztatja. Amennyiben az Ügyfél számára a visszaigazolásban szereplő határidőt bármely okból nem fogadható el, az Ügyfél a Megrendelést lemondhatja.

- 13.3. Amennyiben a Megrendelés Egyedi Termék(ek)et tartalmaz, a Megrendelés lemondására nyitva álló határidő 3 (három) munkanap. Ezt követően a Megrendelés lemondására a **10.3. pontban** foglalt feltételekkel kerülhet sor.
- 13.4. A MIDIBI Partner mindent megtesz annak érdekében, hogy az Ügyfél által megrendelt Termék(ek) az Ügyfélnek a Megrendelés visszaigazolásában feltüntetett határidőben átadásra kerüljenek. Amennyiben a Megrendelés a MIDIBI Partner által visszaigazolt határidőben nem teljesíthető, arról a MIDIBI Partner köteles az Ügyfelet haladéktalanul értesíteni. Ebben az esetben az Ügyfél jogosult minden hátrányos következmény nélkül elállni a Szerződéstől, amennyiben az új határidő az eredetileg vállalt határidőt több, mint 60 (hatvan) nappal meghaladja.
- 13.5. Amennyiben az Ügyfél Megrendelése többféle Termék(et) tartalmaz, a MIDIBI Partner jogosult a Megrendelést – az Ügyféllel történt megállapodás alapján – több részletben teljesíteni azzal, hogy az Ügyféllel a kézbesítés (személyes átvétel, házhozszállítás) időpontjában meg kell állapodni. A többszöri házhozszállítás kapcsán felmerülő többletköltségeket az a Fél viseli, aki a részletekben történő teljesítést kezdeményezi. A többletköltségek viselésében az Ügyfélnek és a MIDIBI Partnernek előzetesen, a részletelés előtt írásban (e-mailben) meg kell állapodniuk.

## 14. A teljesítés lehetetlenülése

- 14.1. Amennyiben a Megrendelés teljesítése bármely oknál fogva lehetetlenné válik (teljesítés lehetetlenülése), a MIDIBI Partner az Ügyfelet erről haladéktalanul tájékoztatja.
- 14.2. Ha az Ügyfél a Megrendelésre tekintettel már előleget fizetett, azt a MIDIBI Partner haladéktalanul, de legfeljebb a lehetetlenülésről szóló tájékoztatástól számított 8 (nyolc) naptári napon belül visszatéríti az Ügyfél részére a fizetéssel megegyező módon (banki átutalásos fizetés esetén banki átutalással, bankkártyás vagy készpénzes fizetés esetén készpénzzel). Az Ügyfél által megfizetett előleg után az Ügyfél részére kamat nem jár.
- 14.3. Amennyiben az előleg visszautalására a jelen pontban foglaltak miatt kerül sor, a visszautalással / visszafizetéssel kapcsolatban az Ügyfelet semmilyen többletköltség nem terheli.

## 15. A Termékek átvétele

- 15.1. A Termékek átvételére személyesen, a MIDIBI Partner kiskereskedelmi üzletében, vagy – amennyiben a MIDIBI Partner azt lehetővé teszi – házhozszállítással van lehetőség. A házhozszállítás lehetőségét a Weboldal minden Termék esetén tartalmazza.
- 15.2. A házhozszállítás díját minden esetben a MIDIBI Partner állapítja meg, melynek költségéről a Weboldalon tájékoztatja az Ügyfelet.
- 15.3. A személyes átvételnek nincs külön díja abban az esetben, ha az Ügyfél a Terméket a MIDIBI Partner által megjelölt első átvételi naptól számított 8 (nyolc) naptári napon belül átveszi. Amennyiben a Termék átvételére ezen a határidőn belül nem kerül sor, a MIDIBI Partner – saját díjszabása alapján – az Ügyfélnek napi tárolási díjat jogosult felszámítani. A felszámított tárolási díj napi mértéke nem haladhatja meg az 500,- Ft + áfa összeget.

## 16. Elállás

- 16.1. **A jelen pontban foglalt elállási jog kizárólag a Ptk. alapján Fogyasztónak minősülő Ügyfeleket illeti meg.**
- 16.2. A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormányrendeletnek (a továbbiakban: **Kormányrendelet**) megfelelően a Fogyasztó

indoklás nélkül elállhat a vásárlástól a Termék átvételétől számított 14 napon belül. A Fogyasztó elállási jogát a Szerződés megkötésének (Megrendelés visszaigazolásának) napja, és a Termék átvételének napja közötti időszakban is gyakorolhatja.

- 16.3. A Fogyasztó elállási jogát az erre vonatkozó egyértelmű nyilatkozat útján vagy jelen ÁFF 1. számú mellékletében található nyilatkozatminta felhasználásával gyakorolhatja a kereskedő általi visszaigazolás előtt e-mailben a [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu) e-mail címen, a kereskedői visszaigazolás után a MIDIBI Partner által megadott kapcsolattartási e-mail címen, illetőleg postai úton a MIDIBI Partner részére küldött levélküldeményben.
- 16.4. Elállás esetén elegendő az elállási nyilatkozatot a kézhezvételtől (termék átvételétől) számított 14 (tizennégy) napon belül elküldeni a MIDIBI Partner részére. A határidő megtartottnak tekintendő, amennyiben az Ügyfél az elállási nyilatkozatát a 14. napon küldi meg a MIDIBI Partner részére, vagy ezen a napon adja postára. A Termék visszajuttatására a MIDIBI Partnerrel egyeztetett időpontban kerül sor azzal, hogy a Termék feladására az elállás közlésétől számított 14 (tizennégy) napon belül sor kell kerüljön.
- 16.5. A Termék átvételének időpontja személyes átvétel esetében a Termék MIDIBI Partner üzletében történő átvételének időpontja, házhoz szállítás esetében a futártól történő átvétel időpontja. A személyes átvételi mód nem zárja ki az elállási jog gyakorlását.
- 16.6. Személyes átvételű Terméktől történő elállás esetén a Fogyasztó a Terméket köteles visszavinni a MIDIBI Partner kereskedelmi egységébe. Házhozszállítással kért Terméktől történő elállás esetén A Fogyasztó saját költségén köteles visszajuttatni a Terméket a MIDIBI Partner kereskedelmi egységébe. A MIDIBI Partnernek az utánvétellel (vagyis a MIDIBI Partner költségére) feladott Termékeket nem áll módjában átvenni.
- 16.7. A vételár visszatérítésére a fizetéskor igénybe vett fizetési móddal megegyező módon (banki átutalás esetén banki átutalással, bankkártyás és készpénzes fizetési mód esetén készpénzben) kerül sor haladéktalanul, de legkésőbb a Termék(ek) visszaérkezésétől számított 14 napon belül. Más visszatérítési mód alkalmazására A Fogyasztó kifejezett hozzájárulása esetén van lehetőség azzal, hogy A Fogyasztót a visszafizetés vonatkozásában semmilyen többletköltség nem terheli.
- 16.8. Elállás esetén a Fogyasztót kizárólag a Termék(ek) visszaküldésének költsége terheli, kivéve, ha ezen költségek viselését a MIDIBI Partner kifejezetten átvállalja. A Termék(ek) vételárát és a házhozszállítási költséget (amennyiben felmerült ilyen) a MIDIBI Partner csak akkor téríti vissza, ha a Fogyasztó a Terméke(ke)t visszaszolgáltatta vagy kétséget kizáróan igazolta, hogy az(oka)t az elállási szándék bejelentésétől számított 14 napon belül visszaküldte. A kettő közül a MIDIBI Partner a korábbi időpontot veszi figyelembe.
- 16.9. A Fogyasztó és a MIDIBI Partner megállapodása esetén a MIDIBI Partner gondoskodhat a visszaszállítás megszervezéséről, azonban ennek költségei a Fogyasztót terhelik. A megszervezés – a MIDIBI Partner kifejezett nyilatkozata hiányában – nem jelenti azt, hogy a MIDIBI Partner az általa megszervezett fuvarozási költségeket a Fogyasztótól átvállalja.
- 16.10. A MIDIBI Partner a házhozszállítási díjat abban az esetben téríti vissza, ha a Fogyasztó az adott házhozszállítással érintett minden Termék esetében él elállási jogával. Ha a Megrendelésből egyetlen Termék is a Fogyasztónál marad, a házhozszállítási díjat a MIDIBI Partner nem köteles visszatéríteni. Amennyiben a Fogyasztó nem a legkisebb költséggel járó házhozszállítási módot választotta, úgy az ebből származó többletköltséget (a legolcsóbb és a választott szállítási mód díjazása közötti eltérést) a MIDIBI Partner nem téríti vissza.
- 16.11. **A Fogyasztó elállási jogát a Kormányrendelet értelmében nem gyakorolhatja olyan nem előre gyártott termék esetében, amelyet a vásárló (Fogyasztó) utasítása alapján vagy kifejezett kérésére állítottak elő vagy olyan termék esetében, amelyet egyértelműen a vásárló (Fogyasztó) személyére szabtak** (például egyedi

színkombinációban vagy egyedi belső elrendezéssel megrendelt Termékek) (jelen ÁFF szóhasználatában Egyedi Termékek).

- 16.12. A MIDIBI Partner követelheti a Fogyasztótól a Termék nem rendeltetésszerű használatából, valamint a Termék jellegének, tulajdonságainak és működésének megállapításához szükséges használatot meghaladó használatból fakadó értékcsökkenés megtérítését.

## 17. Hibás teljesítés, szavatosság, jótállás

- 17.1. Az Ügyfél hibás teljesítés esetén a Polgári Törvénykönyv szerinti kellékszavatossági, termékszavatossági vagy jótállási igényt támaszthat a MIDIBI Partnerrel szemben. A szavatossági és jótállási szabályok – érvényesíthetőség és határidők tekintetében – eltérőek lehetnek attól függően, hogy az Ügyfél

- (1) fogyasztónak minősülő természetes személy (Fogyasztó) vagy  
(2) nem minősül Fogyasztónak.

### Kellékszavatosság

- 17.2. A megrendelt Termékek hibája esetén az Ügyfél a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alapján kellékszavatossági igényt érvényesíthet a MIDIBI Partnerrel szemben, amennyiben a Termék a teljesítés időpontjában nem felel meg a Szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek. **Fogyasztó esetén az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell, hogy a teljesítést követő hat hónapon belül a Fogyasztó által felismert hiba már a teljesítés időpontjában megvolt, kivéve, ha ez a vélelem a dolog természetével vagy a hiba jellegével összeegyeztethetetlen.**
- 17.3. A kellékszavatossági igénye érvényesítése során az Ügyfél kérheti a hibás termék kijavítását vagy kicserélését, kivéve, ha a kijavítás vagy kicserélés lehetetlen, vagy az a MIDIBI Partner számára aránytalan többletköltséggel járna. Ha az Ügyfél a kijavítást, vagy a kicserélést nem kéri, vagy nem kérheti, arányos árleszállítást igényelhet. Az Ügyfél a Terméket a MIDIBI Partner költségére kijavíthatja, illetve javíttathatja, vagy elállhat a Szerződéstől, ha a kijavítást vagy kicserélést a MIDIBI Partner nem vállalta, nem tudta elvégezni, vagy ha a kijavításhoz vagy kicseréléshez fűződő érdeke megszűnt. Az érdekmúlás érdemi bizonyítása az Ügyfél kötelessége. **Amennyiben az Ügyfél Fogyasztónak minősül, kellékszavatossági jogai gyakorlása keretében a hibát a MIDIBI Partner költségére maga nem javíthatja ki, illetve mással sem javíttathatja ki azt.** Jelentéktelen hiba miatt elállásnak nincs helye.
- 17.4. Az Ügyfél a választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban viselnie kell, kivéve, ha az áttérés indokolt volt, vagy arra a MIDIBI Partner adott okot.
- 17.5. Az Ügyfél köteles a hibát annak felfedezése után késedelem nélkül közölni. **Ha az Ügyfél Fogyasztónak minősül, a hibát legkésőbb a hiba felfedezésétől számított 2 hónapon belül kell közölnie.**
- 17.6. **A szavatossági igény Fogyasztók esetén 2 éves elévülési határidőn belül,** egyéb Ügyfelek esetén 1 éves elévülési határidőn belül **érvényesíthető.** Nem számít bele az elévülési időbe a kijavítási időnek az a része, amely alatt a Fogyasztó / Ügyfél a Terméket rendeltetésszerűen nem tudja használni. A jelen pontban megjelölt 1 éves, valamint 2 éves elévülési határidőn túl szavatossági igény nem érvényesíthető.
- 17.7. A Terméknek a kicseréléssel vagy a kijavítással érintett részére a kellékszavatossági igény elévülése újból kezdődik. Ugyanez a szabály vonatkozik arra az esetre is, ha a kijavítás következményeként új hiba keletkezik.



- 17.8. **Fogyasztók esetében a teljesítéstől számított 6 hónapon belül kellékszavatossági igény érvényesítésének a hiba közlésén, továbbá a számla, vagy annak másolata felmutatásán/megküldésén túl nincs egyéb feltétele. A teljesítéstől számított 6 hónap leteltét követően a Fogyasztó köteles bizonyítani, hogy a hiba már a teljesítés időpontjában megvolt.** Fogyasztónak nem minősülő Ügyfél köteles bizonyítani, hogy a hiba már a teljesítés időpontjában fennállt.
- 17.9. Kellékszavatossági igény érvényesítése során, ha a Terméssel kapcsolatos kellékszavatossági igény érvényesítése nem személyesen történik, az érintett Termék visszaszállítását, cseréjét a MIDIBI Partner saját költségére végzi az általa kiválasztott és megbízott szolgáltató közreműködésével, feltéve, hogy az Ügyfél ezen igényét előzetesen, írásban (e-mailben) vagy szóban (telefonon) bejelenti a MIDIBI Partner felé a törvényes határidőn belül. A MIDIBI Partnerrel történő előzetes egyeztetés, a panasz bejelentése nélkül visszaküldött termékek postaköltségét, szállítási díját a MIDIBI Partner nem téríti meg az Ügyfél részére.

### Termékszavatosság

- 17.10. A Termék hibája esetén termékszavatossági igényt a gyártóval (forgalmazóval) szemben kizárólag a Fogyasztónak minősülő Ügyfelek érvényesíthetnek. A termékszavatosság körében a Fogyasztó követelheti a gyártótól, hogy a Termék hibáját javítsa ki, vagy a Terméket cserélje ki. A Termék akkor hibás, ha nem felel meg a Terméknek a gyártó által történt forgalomba hozatalakor hatályos minőségi követelményeknek, vagy nem rendelkezik a gyártó által adott leírásban szereplő tulajdonságokkal.
- 17.11. A Fogyasztó a hiba felfedezése után késedelem nélkül, de legkésőbb a hiba felfedezésétől számított két hónapon belül köteles a hibát a gyártóval közölni. A közlés késedelméből eredő kárért a Fogyasztót terheli felelősség. Termékszavatossági igény a Termék gyártó általi forgalomba hozatalától számított két évig érvényesíthető. E határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

### Jótállás

- 17.12. **Jótállási igényt az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról 151/2003. (IX. 22.) Kormányrendelet értelmében Fogyasztó érvényesíthet a Kormányrendelet mellékletében meghatározott új, tartós fogyasztási cikkek (ideértve a 10 000 forintot elérő eladási árú bel- és kültéri bútorokat, fekvőmatracokat) hibája esetén. A Fogyasztó jótállási igényét a MIDIBI Partnerrel szemben érvényesítheti, aki a jótállás időtartama alatt a Kormányrendelet szabályai szerint köteles helytállni a hibás teljesítésért.** A MIDIBI Partner mentesül a jótállási kötelezettség alól, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett (például az a Termék nem rendeltetésszerű használatára vezethető vissza).
- 17.13. A jótállási határidő Termékenként (1) 10 000 forintot elérő, de 100 000 forintot meg nem haladó eladási ár esetén egy év; (2) 100 000 forintot meghaladó, de 250 000 forintot meg nem haladó eladási ár esetén két év; (3) 250 000 forint eladási ár felett három év. A 10 000 forint alatti eladási árú Termék(ek)re a kötelező jótállás nem vonatkozik.
- 17.14. A MIDIBI Partner a jótállási kötelezettség alá tartozó Termékekről jótállási jegyet bocsát a Fogyasztó rendelkezésére. A jótállásból eredő jogok főszabályként a jótállási jeggyel érvényesíthetőek, amelynek nem tehető feltételévé a fogyasztási cikk felbontott csomagolásának visszaszolgáltatása.
- 17.15. A jótállási jegy szabálytalan kiállítása vagy a jótállási jegy Fogyasztó rendelkezésére bocsátásának elmaradása a jótállás érvényességét nem érinti. Ha a jótállási jegy a Fogyasztó részére nem kerül átadásra, a Szerződés megkötését bizonyítottan kell tekinteni, ha az ellenérték megfizetését igazoló bizonylatot (számlát vagy nyugtát) a

Fogyasztó bemutatja. Ebben az esetben a jótállásból eredő jogok az ellenérték megfizetését igazoló bizonylattal érvényesíthetők.

- 17.16. A jótállási határidő a Termék Fogyasztó részére történő átadásával kezdődik. Amennyiben a Termék(ek)et a MIDIBI Partner szereli össze a Fogyasztó által kért helyszínen, a jótállási határidő az összeszerelés időpontjával kezdődik, ha ez későbbi, mint a Termék Fogyasztó részére történő átadásának időpontja. A MIDIBI Partner csak abban az esetben mentesül a jótállási kötelezettség alól, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.
- 17.17. A MIDIBI Partner törekszik arra, hogy a kijavítást vagy kicserélést legfeljebb 15 (tizenöt) napon belül elvégezze. Ha a kijavítás vagy a kicserélés időtartama a 15 (tizenöt) napot meghaladja, akkor a MIDIBI Partner a Fogyasztót tájékoztatni köteles a kijavítás vagy a csere várható időtartamáról. A tájékoztatás a Fogyasztó előzetes hozzájárulása esetén, elektronikus úton (e-mailben) történik.
- 17.18. A jótállás a Fogyasztó kellékszavatossági és termékszavatossági igényeit nem érinti. A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos költségek a MIDIBI Partnert terhelik.

### Szavatossági és jótállási igények érvényesítése

- 17.19. **A Fogyasztó választása szerint érvényesíthet a Termék ugyanazon hibája miatt kellékszavatossági igényt a MIDIBI Partnerrel (az eladóval) szemben vagy termékszavatossági igényt a gyártó ellen, ha ezen szavatossági igények érvényesítésének feltételei egyébként fennállnak.** Ha a gyártó a termékszavatossági kötelezettségét teljesítve a Terméket kijavítja vagy kicseréli, a kicserélt termékre, illetve a termék kijavítással érintett részére a MIDIBI partner kellékszavatossági kötelezettsége megszűnik, és ez a kötelezettség a továbbiakban a gyártót terheli.
- 17.20. Az Ügyfél vagy Fogyasztó szavatossági, illetve jótállási igényét telefonon vagy e-mail címen közvetlenül a MIDIBI Partnernél jelentheti be, amelyről jegyzőkönyv kerül felvételre.

## 18. Panaszkezelés

- 18.1. A Fogyasztó a Weboldal működésével kapcsolatos kérdéseit, észrevételeit, panaszok a [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu) e-mail címen közölheti az Üzemeltetővel.
- 18.2. **A Fogyasztó a Termék(ek)kel vagy a kapcsolódó Szolgáltatás(ok)kal kapcsolatos fogyasztói kifogásait a MIDIBI Partnernél személyesen szóban, telefonon vagy a visszaigazoló e-mailben megadott elérhetőségeken terjesztheti elő.** A panaszkezelés nyelve magyar.
- 18.3. A személyesen közölt szóbeli panaszt a MIDIBI Partner azonnal kivizsgálja, és szükség szerint orvosolja, amennyiben arra a panasz jellege alapján lehetősége van. Ha a Fogyasztó a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálása nem lehetséges, akkor a MIDIBI Partner a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, és annak egy másolati példányát a Fogyasztónak átadja.
- 18.4. Telefonon közölt szóbeli panasz esetén a MIDIBI Partner a szóbeli panaszt egyedi azonosítószámmal látja el. Ilyen panasz esetén a Fogyasztónak a panaszról felvett jegyzőkönyv legkésőbb az írásbeli panaszra adott érdemi válasszal egyidejűleg kerül megküldésre.
- 18.5. Az írásbeli panaszt a MIDIBI Partner a panasz beérkezését követő 30 (harminc) napon belül köteles megvizsgálni és érdemben megválaszolni, továbbá intézkedni arról, hogy az érdemi válasz a Fogyasztó részére megküldésre kerüljön. Ha a panaszt a MIDIBI Partner elutasítja, köteles álláspontját az érdemi válaszban megindokolni. A panasz elutasítása esetén a MIDIBI Partner a Fogyasztót írásban tájékoztatja arról, hogy panaszával mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak

tartalmaznia kell az illetékes hatóság, illetve a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét.

- 18.6. A panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolatát a MIDIBI Partner 3 (három) évig köteles megőrizni.
- 18.7. A Weboldalon folytatott értékesítési tevékenységgel, valamint a Weboldalon megrendelt Termék(ek)kel kapcsolatosan felmerülő vitás ügyek (fogyasztói jogvita) egyszerű, gyors, bíróságon kívüli rendezése céljából a Fogyasztó békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A panasszal érintett tevékenység függvényében az Üzemeltetőt, valamint a MIDIBI Partnert a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli.
- 18.8. Az Üzemeltető székhelye szerint illetékes békéltető testület: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület (cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.; telefonszám: (42) 311-544, (42) 420-180; telefax szám: (42) 420-180; e-mail cím: [bekelteto@szabkam.hu](mailto:bekelteto@szabkam.hu)).
- 18.9. A MIDIBI Partnerek székhelye szerint illetékes békéltető testületek listáját az alábbi linkre kattintva érheti el: <https://bekeltetes.hu/udvozlo>.
- 18.10. Amennyiben az Ügyfél szokásos tartózkodási helye Magyarországtól eltérő Európai Unió tagállamban található, a fogyasztói jogvita rendezése érdekében lehetősége van igénybe venni az Európai Bizottság által működtetett online vitarendezési platformon nyújtott vitarendezési eljárást, amely a következő linkre kattintva érhető el: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.home2.show>. Magyarországon a Budapesti Békéltető Testület jogosult eljárni az online adásvételi vagy szolgáltatási szerződésekhez kapcsolódó határon átnyúló fogyasztó és kereskedő közötti jogvitákban.
- 18.11. Az Ügyfél jogosult a fogyasztói jogvitából származó igényének bíróság előtti érvényesítésére a mindenkor hatályos jogszabályok szerint.

## 19. Egyéb rendelkezések

- 19.1. Az Üzemeltető és a MIDIBI Partnerek megtesznek mindent azért, hogy a Weboldalon megjelenő adatok (Termékek ára, elérhetősége, leírása, stb.) a lehető legpontosabbak legyenek. A nyilvánvalóan téves, rendszerhibából származó, 0 vagy 1 Ft-os, vagy a szokásos piaci ártól lényegesen eltérő ár nem keletkeztet jogi kötelmet a MIDIBI Partner számára.
- 19.2. A termékek mellett feltüntetett képek illusztrációk, minden esetben a termékleírás tartalmazza a termék jellemzőit.
- 19.3. Az Ügyfél a Weboldalt kizárólag a saját kockázatára jogosult használni. Az Üzemeltető kifejezetten kizárja felelősségét az esetleges vagyoni vagy nem vagyoni károkért
  - amelyek a Weboldal használata során merülnek fel (ide nem értve az Üzemeltető által szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott kárt);
  - amelyeket a Weboldal egyéb felhasználói okoznak akár szándékos, akár gondatlan magatartásukkal;
  - olyan működési hiba esetén, amely meggátolja az Ügyfelet, hogy csatlakozzon a Weboldalra, és ott megrendelést adjon le;
  - az Ügyfél számítógépének bármilyen hardver- vagy szoftverhibájából vagy vírusirtó szoftver hiányából bekövetkező meghibásodásért, vagy az internet csatlakozás megszakadása miatti károkért.

## 20. Záró rendelkezések

- 20.1. Az Üzemeltető fenntartja jogát az Általános Felhasználási Feltételek egyoldalú módosítására azzal, hogy a Weboldalon az Általános Felhasználási Feltételek verzióit haladéktalanul megjeleníti. Az Üzemeltető az Általános Felhasználási Feltételek módosításáról az Ügyfeleket a Weboldal felületén az ÁFF közzétételével és hatályba lépési dátumának megjelölésével tájékoztatja.
- 20.2. A jelen Általános Felhasználási Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak, így különösen:
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
  - az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény
  - a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CVL. törvény
  - a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormányrendelet
  - az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Kormányrendelet

## 21. Mellékletek

1. számú melléklet: Elállási nyilatkozat és tájékoztató
2. számú melléklet: Békéltető Testületek listája

Nyíregyháza, 2023. november 23.

## 1. számú melléklet: Elállási tájékoztató és nyilatkozat

Ön 14 napon belül jogosult indokolás nélkül elállni a szerződéstől. Hasonlóképpen, ha a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén a szerződés teljesítése megkezdődött, Ön jogosult 14 napon belül indokolás nélkül felmondani a szerződést. Az elállási/felmondási határidő attól a naptól számított 14 nap elteltével jár le, amelyen Ön vagy az Ön által megjelölt, a fuvarozótól eltérő harmadik személy az utolsó árut átveszi.

**Ön az elállási/felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát eljuttathatja postán vagy elektronikus úton küldött levél útján annak a MIDIBI Partnernek az e-mail címére vagy postai címére, akitől Ön a terméke(ke)t közvetlenül megrendelte.**

Ha Ön elállási/felmondási jogával élni kíván, elállási/felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát eljuttathatja (például postán vagy elektronikus úton küldött levél útján) az alábbi címre is: BÚTOR-NETWORK Korlátolt Felelősségű Társaság; 4405 Nyíregyháza, Építő utca 12.; [midibi@midibi.hu](mailto:midibi@midibi.hu).

Ön határidőben gyakorolja elállási/felmondási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejárta előtt elküldi elállási/felmondási nyilatkozatát.

Az elállás/felmondás joghatásai

Ha Ön eláll ettől a szerződéstől, haladéktalanul, de legkésőbb az Ön elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatérítjük az Ön által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást, ideértve a fuvarozási költséget is (kivéve azokat a többletköltségeket, amelyek amiatt merültek fel, hogy Ön az általunk felkínált, legolcsóbb szokásos fuvarozási módtól eltérő fuvarozási módot választott.) A visszatérítés során az eredeti ügylet során alkalmazott fizetési móddal egyező fizetési módot alkalmazunk, kivéve, ha Ön más fizetési mód igénybevételéhez kifejezetten a hozzájárulását adja; e visszatérítési mód alkalmazásából kifolyólag Önt semmilyen többletköltség nem terheli. A visszatérítést mindaddig visszatartjuk, amíg vissza nem kaptuk az árut, vagy Ön nem igazolta, hogy azt visszaküldte: a kettő közül a korábbi időpontot kell figyelembe venni.

Ön köteles annak a MIDIBI Partner számára az árut indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb elállási nyilatkozatának közlésétől számított 14 napon belül visszaküldeni vagy átadni, akitől a Terméke(ke)t közvetlenül megrendelte. A határidő betartottnak minősül, ha a 14 napos határidő letelte előtt elküldi az árut. Az áru visszaküldésének közvetlen költségét Ön viseli.

Ön kizárólag akkor vonható felelősségre az áruban bekövetkezett értékcsökkenésért, ha az az áru jellegének, tulajdonságainak és működésének megállapításához szükséges használatot meghaladó használat miatt következett be.



## Elállási-/Felmondásnyilatkozat-minta

(csak a szerződéstől való elállási szándék esetén töltsse ki és juttassa vissza)

Címzett neve: .....<sup>1</sup>  
Címzett címe: .....<sup>2</sup>  
Elektronikus levelezési cím: .....<sup>3</sup>

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy gyakorlom/gyakoroljuk elállási/felmondási jogomat/jogunkat az alábbi áru(k) adásvételére vagy az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében:

Szerződéskötés időpontja: .....<sup>4</sup>  
Átvétel időpontja: .....<sup>5</sup>  
Fogyasztó(k) neve: .....<sup>6</sup>  
Fogyasztó(k) címe: .....<sup>7</sup>

A fogyasztó(k) aláírása (kizárólag papír alapon tett nyilatkozat esetén):

.....<sup>8</sup>

Kelt:

---

<sup>1</sup> Írja be a vállalkozás nevét.

<sup>2</sup> Írja be a vállalkozás címét.

<sup>3</sup> Írja be az elektronikus levelezési címet.

<sup>4</sup> Írja be a megrendelés visszaigazolásának időpontját.

<sup>5</sup> Írja be a termék(ek) átvételének időpontját.

<sup>6</sup> Írja be a saját nevét.

<sup>7</sup> Írja be a saját címét.

<sup>8</sup> Írja be a vállalkozás nevét.

## 2. számú melléklet: Békéltető Testületek listája

A Kereskedelmi és Iparkamarák által működtetett békéltető testületek elérhetőségei az alábbi linken találhatóak: <https://bekeltetes.hu/udvozlo>

Az elérhetőségek békéltető testületenként:

### **Baranya Vármegyei Békéltető Testület**

cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.,  
telefon: +36-72/507-154, 20/283-3422  
e-mail: [info@baranyabekeltetes.hu](mailto:info@baranyabekeltetes.hu)  
web: [www.baranyabekeltetes.hu](http://www.baranyabekeltetes.hu)

### **Bács-Kiskun Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.  
Levelezési cím: 6001 Kecskemét Pf. 228.  
Tel.: (+36) 76 501 525, 501 532  
Fax: (+36) 76 501 538  
Mobil: (+36) 70 938 4765  
E-mail: [bekeltetes@bacsbekeltetes.hu](mailto:bekeltetes@bacsbekeltetes.hu)  
honlap: [www.bacsbekeltetes.hu](http://www.bacsbekeltetes.hu)

### **Békés Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.  
E-mail: [bekeltetes@bmkik.hu](mailto:bekeltetes@bmkik.hu)  
Telefon: 06-66-324-976  
Fax: 06-66-324-976

### **Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.  
Telefon: 46/501-090 (új ügyek)  
46/501-871 (folyamatban lévő ügyek)  
E-mail: [bekeltetes@bokik.hu](mailto:bekeltetes@bokik.hu)  
[www.bekeltetes.borsodmegye.hu](http://www.bekeltetes.borsodmegye.hu)

### **Budapesti Békéltető Testület**

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.  
Telefon: 06-1-488-2131  
E-mail: [bekelteto.testulet@bkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@bkik.hu)  
Honlap cím: [www.bekeltet.bkik.hu](http://www.bekeltet.bkik.hu)

### **Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.  
Telefon: +36-62/554-250/118  
E-mail: [bekelteto.testulet@csmkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@csmkik.hu)

### **Fejér Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.  
Telefon: 06-22/510-310  
E-mail: [bekeltetes@fmkik.hu](mailto:bekeltetes@fmkik.hu)  
Honlap: <https://www.bekeltetesfejer.hu/>

### **Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.  
Telefon: 06-96-520-217  
email: [bekelteto.testulet@gymismkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@gymismkik.hu)  
<https://bekeltetesgyor.hu/>

### **Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület**

Székhely: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10.  
Ügyintézés helyszíne: 4025 Debrecen Vörösmarty  
u. 13-15.  
Telefon: 06-52-500-710, 06-52-500-745  
Fax: 06-52-500-720  
E-mail: [bekelteto@hbkik.hu](mailto:bekelteto@hbkik.hu)

### **Heves Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 3300 Eger, Hadnagy utca 6. földszint  
Telefon: +36 36 416-660/105 mellék  
E-mail: [bekeltetes@hkik.hu](mailto:bekeltetes@hkik.hu)  
Levélcím: 3300 Eger, Postafiók 440.

**Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Békéltető  
Testület**

Cím: 5000 Szolnok, Verseggy park. 8.  
e-mail: [bekeltetotestulet@iparkamaraszolnok.hu](mailto:bekeltetotestulet@iparkamaraszolnok.hu)  
telefon: 20/373-2570

**Komárom-Esztergom Vármegyei Békéltető  
Testület**

Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.  
Telefon: 06-34-513-010  
Fax: 06-34-316-259  
Email: [bekeltetes@kemkik.hu](mailto:bekeltetes@kemkik.hu)  
<https://kem-bekeltetes.hu/>

**Nógrád Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 3100 Salgótarján, Mártírok útja 4. fsz 14.  
Telefon: 06-32-520-860  
E-mail: [nkik@nkik.hu](mailto:nkik@nkik.hu)  
Web: [www.nkik.hu](http://www.nkik.hu), [www.bekeltetes-nograd.hu](http://www.bekeltetes-nograd.hu)

**Pest Vármegyei Békéltető Testület**

1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV/2.  
Levelezési cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca  
25. IV/2.  
E-mail cím: [pmbekelteto@pmkik.hu](mailto:pmbekelteto@pmkik.hu)  
Telefon: 06-1-792-7881

**Somogy Vármegyei Békéltető Testület**

Címe: 7400 Kaposvár, Anna u. 6.  
Telefon: 06-82-501-000, 06-82-501-026  
e-mail cím: [skik@skik.hu](mailto:skik@skik.hu)  
[www.skik.hu](http://www.skik.hu)

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Békéltető  
Testület**

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.  
Telefon: 06-42-420-180  
Fax: 06-42-420-180  
e-mail cím.: [bekelteto@szabkam.hu](mailto:bekelteto@szabkam.hu)

**Tolna Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25.  
Telefon: 06-74-411-661  
Mobil: 06-30-664-2130  
Fax: 06-74-411-456  
E-mail: [kamara@tmkik.hu](mailto:kamara@tmkik.hu)  
[monus.greta@tmkik.hu](mailto:monus.greta@tmkik.hu)

**Vas Vármegyei Békéltető Testület**

9700 Szombathely, Rákóczi Ferenc u. 23.  
telefon: 06-94-312-356, 06-94-506-645  
e-mail: [bea@vmkik.hu](mailto:bea@vmkik.hu)  
telefon: 30/9566-708

**Veszprém Vármegyei Békéltető Testület**

8200 Veszprém, Radnóti tér 1. Pf.: 220  
Telefon: 06-88-814-121  
a kamara titkársága: 06 88 814-111  
Fax: 06-88-412-150  
E-mail: [info@bekeltetesveszprem.hu](mailto:info@bekeltetesveszprem.hu)  
Honlap: [www.bekeltetesveszprem.hu](http://www.bekeltetesveszprem.hu)

**Zala Vármegyei Békéltető Testület**

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 24.  
Telefon: 06-92-550-513  
Fax: 06-92-550-525  
E-mail: [zmbekelteto@zmkik.hu](mailto:zmbekelteto@zmkik.hu)  
<http://www.bekelteteszala.hu/>